**Antrag für Studienurlaub**

Ein Studienurlaub ist spätestens im Juni des Vorjahres grundsätzlich anzumelden.

Der detaillierte Antrag ist spätestens drei Monate vor dem geplanten Studienurlaub einzureichen.

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Kirchgemeinde, Fachstelle, Spezialpfarramt |  |
| Funktion |  |
| Anstellungsgrad |  |
| Erreichbarkeit für Rückfragen |  |

|  |
| --- |
| **Studienurlaub** |
| Inhalt |  |
| Datum und Dauer |  |
| Lernziel / Bedeutung für die kirchliche Funktion |  |
|  |  |
| Beigelegte Unterlagen |  |
|  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift antragstellende Person |

|  |
| --- |
| **Stellungnahme der Personalkommission der Kirchgemeinde** **bzw. der begleitenden Kommission**  |
|  |
|  |  |
| Regelung der Stellvertretung |  |
|  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift  |