

Antrag für Weiterbildung

Weiterbildungsperiode 2024/2025

Weiterbildung

SeA (WeA-Seminar/-Kurs)

Langzeitweiterbildung

Ein **Antrag** ist möglichst frühzeitig, **mindestens aber einen Monat vorher** beim Kirchensekretariat einzureichen.
Ein Antrag für Langzeitweiterbildung ist im Juni des Vorjahres einzureichen.

Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus. Vielen Dank! Bitte beachten Sie die zweijährige Weiterbildungs- und damit auch Abrechnungsperiode!

Antragssteller:in

Vorname/Name _____

Kirchgemeinde/Fachstelle/
Spezialpfarramt _____

Funktion _____ Anstellungspensum in % _____

Telefon _____ E-Mail _____

Ort/Datum/Unterschrift Antragsteller:in

Weiterbildung

Titel gemäss Ausschreibung _____

Kurzbeschreibung/Zusatzinfos

Veranstalter _____

Webseite/Link zum Kurs
oder Kursbeschreibung beilegen _____

Bedeutung für kirchliche Funktion

Veranstaltungsort(e) _____

Kursdatum
Moduldaten einzeln aufführen _____

Kosten
Module einzeln aufführen

Stellungnahme der Personalkommission der Kirchgemeinde bzw. der begleitenden Kommission

Angeordnete Weiterbildung

JA

NEIN

(von der Personalkommission, Begleitenden Kommission oder Kirchenpflege ausdrücklich gewünscht – also angeordnet.
Die Kosten übernimmt die anordnende Stelle (Kirchgemeinde, Fachstelle etc.).

Genehmigung durch Kirchenpflegepräsidium/Personalkommission/begleitende Kommission

Vorname/Name

Funktion

Ort/Datum/Unterschrift

Einsenden an kirchensekretariat@refbl.ch